

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МОУ

«Специализированная школа № 11 г. Донецка»

\_\_\_\_\_ Т.В. Абдикеева

Приказ от 24.08.2019г. № 209

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ**

МОУ «Специализированная школа №11 г.Донецка»

### **I. Общие положения**

- 1.1. Совет по питанию является общественным органом, который возглавляет и координирует все направления по организации питания учащихся.
- 1.2. Совет по питанию собирается в соответствии с планом работы и по мере необходимости.
- 1.3. Состав совета на каждый учебный год до 1 сентября утверждается приказом директора школы.
- 1.4. В состав совета могут быть включены члены администрации, руководители методических структур, учителя, преподаватели, воспитатели, психолог, социальный педагог, медицинские работники, представители родительской общественности, ученического самоуправления, профсоюзного комитета, работники столовой школы.
- 1.5. Непосредственное руководство Советом осуществляет заместитель директора по учебной или воспитательной работе.

### **II. Цели и задачи работы**

- 2.1. Основная цель работы совета по питанию – создание условий, обеспечивающих полноценное питание учащихся, как основного фактора охраны их здоровья.
- 2.2. Практическими задачами работы совета являются:
  - соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;
  - воспитание у детей потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;
  - формирование навыков культуры питания;
  - поиск новых форм организации питания учащихся и увеличение охвата учащихся горячим питанием;
  - развитие материальной базы столовой.

### **III. Основные направления работы**

- 3.1. Разработка и составление плана работы на учебный год с учетом анализа имеющихся проблем и перспективы совершенствования вопросов питания учащихся.
- 3.2. Проведение (1 раз в месяц) заседаний Совета для рассмотрения запланированных вопросов и решения возникших проблем с приглашением ответственных лиц и специалистов.

- 3.3. Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом и группой, согласование их с заведующим производством и представление на утверждение директору.
- 3.4. Определение вместе с администрацией графика дежурства учащихся по столовой и графика контроля питания родительскими комитетами классов.
- 3.5. Внесение предложений по обеспечению учащихся из малообеспеченных, многодетных, неблагополучных семей бесплатным и льготным питанием.
- 3.6. Обеспечение диетическим питанием детей, имеющих медицинские показания.
- 3.7. Организация работы среди учащихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием учащихся.
- 3.8. Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди учащихся и родителей, рациональных основ питания, привлекая к этой работе специалистов.
- 3.9. Проведение анкетирования среди учащихся и их родителей по изучению спроса на горячее питание, рассмотрение и принятие их предложений по улучшению качества питания;
- 3.10. Организация наглядной агитации по выработке навыков культуры питания и здорового образа жизни.
- 3.11. Содействие внедрению прогрессивных форм обслуживания в столовой.
- 3.12. Проведение рейдовых проверок организации и качества питания учащихся.
- 3.13. Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения работниками пищеблока функциональных обязанностей в столовой, качество подачи блюд и последующей уборки.
- 3.14. Обеспечение контроля соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил на всех этапах процесса организации питания учащихся.
- 3.15. Внесение предложений по развитию материальной базы столовой.
- 3.16. Заслушивание итогов работы ответственных за совершенствование процесса организации и качества питания учащихся и внесение предложений

#### **IV. Ведение документации**

Совет по питанию ведет следующую документацию:

- план работы на учебный год;
- протоколы заседаний;
- отчет о работе с анализом состояния организации и качества питания учащихся школы и предложениями по их улучшению;
- акты по проверке организации питания, карточки, справки по анализу организации питания детей;
- графики по организации процесса питания и контроля за ними;
- материалы контроля за осуществлением финансирования;
- мониторинг охвата питанием учащихся за месяц;
- методические разработки, памятки и рекомендации для педагогов, учащихся и родителей.