



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА № 11 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

ПРИКАЗ

От _____ 20__ г. № _____

**Об организации питания обучающихся
в МОУ «Специализированная школа №11
г. Донецка» в 2019-2020 учебном году**

С целью организации питания обучающихся МОУ «Специализированная школа № 11 г. Донецка» в 2019-2020 учебном году, в соответствии с Порядком организации питания детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, оздоровление и отдых в Донецкой Народной Республике, утверждённым совместным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики и Министерством здравоохранения Донецкой Народной Республики от 07.12.2017 № 1335/2203, приказом Министерства труда и социальной политики Донецкой Народной Республики от 17.09.2015 № 69/2/531 «Об утверждении льготных категорий детей и перечня документов», Указом Главы Донецкой Народной Республики от 20.12.2017 № 372 «Об организации бесплатного питания детей в группах продлённого дня», приказом Министерства промышленности и торговли Донецкой Народной Республики, Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики и Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.03.2018 № 42/413/227 «О неотложных мерах по организации питания детей и ограничению торговли пищевыми продуктами в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учреждения оздоровления и отдыха Донецкой Народной Республики», приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.01.2018 № 25 «Об организации горячего питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений г.Донецка в группах продлённого дня», Инструкцией по организации питания в дошкольных учебных учреждениях, утверждённой приказом МОН Украины и МОЗ Украины от 17.04.2006 № 298/227, Постановлением КМУ от 22.11.2004 № 1591 «Об утверждении норм питания в образовательных и оздоровительных учреждениях», руководствуясь ст.7 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», ст.18 Закона Донецкой Народной Республики «Об обеспечении санитарного и эпидемиологического благополучия населения», п. 3.6.5. Положения об управлении образования администрации города Донецка, утверждённого распоряжением главы администрации г.Донецка от 14.05.2015 № 300/1 «О принятии сети учреждений образования, создания управления образования администрации города Донецка, об утверждении Положения об управлении образования администрации города Донецка», приказа управления образования администрации города Донецка от 22.08.2019 № 457 «Об организации питания обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях г.Донецка в 2019-2020 учебном году, приказа отдела образования администрации Ворошиловского района г. Донецка от 27.08.2019г. № 262 «Об организации питания обучающихся в 2019-2020 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать предоставление в 2019-2020 учебном году бесплатного питания обучающимся 1-4 классов (завтрак, обед), 5-11 классов детей льготной категории (обед) в МОУ «Специализированная школа №11 г. Донецка» в 2019-2020 учебном году в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организации питания в образовательных учреждениях, а также с требованиями, установленными Государственными санитарными нормами и правилами по устройству общеобразовательных учебных заведений и организации учебно-воспитательного процесса, утверждёнными Постановлением Государственного санитарного врача Украины от 14.08.2001 № 63 (ГСанПиН 5.5.2.008-01), Государственными санитарными нормами и правилами «Устройство, оснащение, содержание дошкольных учебных заведений и организации жизнедеятельности детей», утверждёнными Приказами МОН Украины от 01.08.2012 № 378.

2. Диетсестре Павловой Т.А.:

2.1. Подготовить пакет документов для организации питания и утвердить примерное двухнедельное меню и график приёма обучающимися горячего питания; согласовать его с органами государственной санитарно-эпидемиологической службы в соответствии с методическими рекомендациями ДГЦ РЦ СЭН (письмо от 10.08.2018г. № 1941/03.4 «О согласовании режима работы общеобразовательных учреждений г. Донецка»).

Срок: до 30.08.2019г.

2.2. Проверять ассортимент поступающих продуктов и обеспечить использование для приготовления питания только пищевые продукты и блюда, разрешённые действующими нормативными правовыми актами.

Срок: постоянно

2.3. Своевременно предоставлять необходимую информацию директору школы по стоимости питания в день.

Срок: в течение учебного года

2.4. Принимать участие в работе бракеражной комиссии с целью осуществления контроля качества питания.

2.5. Осуществлять координацию по учёту и контролю питания учащихся, получающих разные виды питания (завтрак, обед в ГПД), в т.ч. детей льготной категории.

2.6. Проверять соблюдение графика питания, режима дежурства педагогов в обеденном зале, выполнение сотрудниками пищеблока санитарно-гигиенических норм и правил, наличие спецодежды, достаточного количества столовых приборов, удовлетворённость детьми качеством приготовления блюд.

Срок: ежедневно

2.7. Предоставлять в отдел образования администрации Ворошиловского района г.Донецка первичную и квартальную информацию обучающихся льготных категорий.

Срок: до 01 числа ежеквартально

2.8. Предоставлять в отдел образования администрации Ворошиловского района г.Донецка информацию о выполнении физиологических норм питания.

2.9. Проводить воспитательную работу с детьми по формированию культуры питания, осуществлять мониторинг удовлетворённости качеством питания, с целью предупреждения пищевых отравлений, острых кишечных заболеваний.

Срок: постоянно

2.10. Разработать и выполнять перспективные планы мероприятий по улучшению качества услуг по питанию и материально-технического оборудования, обеспечения учреждения достаточным количеством посуды, моющих и дезинфекционных средств.

Срок: в течение учебного года

2.11. Выполнять «Положение об организации здорового питания в школе».

Срок: до 16.09.2019г.

2.12. Обеспечить наличие на пищеблоке Журнала бракеража сырой продукции, Журнала бракеража готовой продукции; Журнала бракеража скоропортящихся продуктов; Журнала учета мероприятий по контролю, Журнала осмотра на гнойничковые заболевания сотрудников пищеблока, Журнала здоровья, Журнала проведения С-витаминизации; Журнала учета случаев поставки недоброкачественных продуктов; Книги жалоб и предложений.

Срок: постоянно

3. Классным руководителям:

3.1. Проводить воспитательную работу с детьми по формированию культуры питания, навыков здорового образа жизни и рационального питания.

3.2. Осуществлять мониторинг удовлетворённости качеством питания.

3.3. Осуществлять учет детей, получающих бесплатное питание и вовремя информировать диетсестру об отсутствии детей на уроках.

3.4. Вносить предложения по улучшению качества питания.

Срок: постоянно

4. В целях организации питания и осуществления административно-общественного контроля за организацией и качеством питания учащихся МОУ «Специализированная школа №11 г. Донецка»:

– Утвердить состав совета по питанию

– Продлить срок действия «Положения о совете по питанию»

– Утвердить план работы совета по питанию на 2019-2020 учебный год

5. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор МОУ
«Специализированная школа №11 г. Донецка»**

Т.В. Абдикеева

С приказом ознакомлена:

Павлова Т.А. _____

